БЕКІТЕМІН:
«Димаш-М» бөбекжай балабақшасы
Меңгерушісі:Ф.Спанова

Жылдық жоспар 2023 жылы «29» тамыздағы
№1 педагогикалық кеңесте бекітілді

«Димаш-М» бөбекжай балабақшасы
2023- 2024 оқу жылына
жылдық жұмыс жоспары

I. Ақпарат анықтама
Мектепке дейінгі мекеменің жалпы сипаттамасы
«Димаш-М» бөбекжай балабақшасы Жауапкершілгі Шектеулі Серіктестігі туралы мәлімет

Мекеменің атауы: «Димаш-М»
Ғимараттың типі: ыңғайластырылған
Мекеменің қызмет түрі: оқыту
Мекен-жайы: Жетысай ауданы, Байқоныс е\м
Телефон/факс: 87712388074
Электрондық пошта:
Қолданылуға берілген жылы: 2015 жыл
Балабақша меңгерушісі: Спанова Фарида Жанабаевна
Жобалық күші: 200
Оқыту тілі: қазақ
Тәрбиеленушілер саны: 190

Топтар саны

№ р/с	Топтың атауы	Жас ерекшелігі	Топ	Тәрбиешілер
1	«Ғарышкер» мектеп алды даярлық топ	5-6	1	Джунисова Гульжан Бахтияровна
2	«Балдәурен» ересек топ	4-5	1	Таскараева Динара Расуловна
3	«Қарлығаш» ортаңғы топ	4-5	1	Срайл Салтанат Жақсылыққызы
4	«Көгершін» оранғы топ	3-2	1	Тобакабылова Бибиайша Аманкелдиевна
5	«Жұлдыз» ортаңғы топ	3-2	1	Жасұзақ Арайлым Құдайбергенқызы
6	«Қарлығаш-1» ортаңғы топ	3-2	1	Бисенбай Арайлым Куралбайқызы
7	«Бүлдіршін» кіші топ	2-3	1	Байташева Райкул Пайзиловна
8	«Балапан» кіші топ	2-3	1	Бижанова Клара Исламовнаға

ПЕДАГОГ ҚЫЗМЕТКЕРЛЕР СИПАТТАМАЛАРЫ

Балабақша ұжымы штат кестесіне сәйкес жұмыс істейді.

Педагог қызметкерлер құрамы – 10 адам. Оның ішінде: 1 меңгеруші, әдіскер,8 тәрбиеші

Педагог қызметкерлер құрамын талдау (білімі және санаты)	**Саны**	**Пайызы**
Жоғарғы мектепке дейінгі білім Жоғарғы педагогикалық білім	4	66%
Орта арнаулы мектепке дейінгі	2	33,3%
Жоғары санат Зерттеуші		
Бірінші санат Сарапшы		
Екінші санат Модератор		
Санат жоқ	6	

Мектепке дейінгі ұйымда жұмыс жасайтын барлық педагогтар сәйкес келетін негізгі педагогикалық білімге ие

Педагогикалық қызметкерлердің еңбек өтілдері

Оқу жылы	**0-5 жыл**	**5-10 жыл**	**10-20 жыл**	**20 және одан жоғары**	**Барлығы**
2023-2024 оқу жылы	6	2			8

<u>ЖШС «Димаш-М» бөбекжай балабақшасы</u>

<u>«Димаш-М» бөбекжай балабақшасы ЖШС</u>
тәрбие-білім беру үрдісін талдау
2023-2024 оқу жылы

2023-2024 оқу жылындағы педагогикалық жұмыстың негізгі мақсаттары мен міндеттері.

Мақсаттары:

Физакалық дағдыларды дамыту: денсаулық сақтауда ұлттық спорттық ойындарды қолданып, балалардың денсаулықтарын нығайту.

Коммуникативтілік дағдыларды дамыту:балалардың қарым-қатынас дағдыларын игеруінқалыптастыру, ана тіліне сүйіспеншілікке тәрбиелеу, әлеуметте еркін сөйлеуін дамыту.

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: баланың қоршаған ортамен өзара іс-қимыл жасаудағы қажетті танымдық іс-әрекеттерді, ұлттық зияткерлік

ойындар арқылы математикалық және логикалық ойлаудың қарапайым дағдыларын меңгерту.

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: қоршаған ортаны бейнелі қабылдауда қиялдауды, ойлауды дамыту, шығармашылық қабілеттерді, эстетикалық талғамды ұлттық бағытта қалыптастыру.

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: балаларды мәдени-әлеуметтік нормаларға, отбасы, мен қоғам дәстүрлеріне баулу

Міндеттері:

- ✓ Таза ауада қимылды ойындар арқылы балалардың дене қозғалысының белсенділігін арттыру, дене шынықтыру шараларының сапасын көтеруді жалғастыру.
- ✓ Отандық дамытушы құралдарымен ауыз екі және байланыстырып сөйлеу дағдыларын дамыту.
- ✓ Барлық топтарда балаларды табиғи орта негізінде өсімдіктер мен жануарлар әлемімен таныстыру. Санау салыстыра ойлау қабылеттерін Интелектум және робототехника, бестемше ойындары арқылы дамыту
- ✓ балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау.
- ✓ қоғамда өзін-өзі ұстай білудің адамгершілік және мінез-құлық нормаларын менгертіп, **«**Ұлттық мәдениет**»** жайлы түсініктерін кеңейту

Нормативтік-құқықтық қамтамасыз ету және балабақша туралы жалпы мәлімет

№	Құжат атауы	Көрсетілген құжаттардан шығатын нұсқаулар
1.	«Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі №319-III Заңы.	Мектепке дейінгі тәрбие.
2.	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы»Қазақстан Республикасының 1997 жылғы 11 шілдедегі №151 Заңы.	Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді, Қазақстан Республикасында қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді.

3.	«Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым 6 министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы №604 бұйрығы.	Дамытушы ортаны ұйымдастыру. Мектепке дейінгі білім беру бағдарламаларының базалық мазмұнына негізгі талаптарды белгілейді. Баланың құзырлылығын жалпы білім беру іс-әрекетінің нәтижесі ретінде қалыптастыруға бағытталған мектепке дейін тәрбие және оқытудың базалық мазмұнын анықтайды.
4.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» ҚР 2010.11.23 № 354-IV Заңы.	Әрбір баланың жеке басының ерекшеліктерін ескеру, әрбір баланы жеке тұлға ретінде құрметтеу.
5.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы №499 бұйрығы.	Мектеп жасына дейінгі балалардың жас ерекшеліктері мен жеке мүмкіндіктеріне сәйкес білім, білік, дағдыларын, рухани-адамгершілік құндылықтарын қалыптастыру, "Мәңгілік Ел" жалпыұлттық идеясына негізделген жалпыадамзаттық құндылықтарға, ұлтжандылыққа және толеранттылыққа тәрбиелеу.
6.	«Тиісті үлгідегі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы №595 бұйрығы.	Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары.
7.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы.	Ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді.

8.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту, бастауыш, негізгі орта, орта білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің міндетін атқарушының 2008 жылғы 16 мамырдағы № 272 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 сәуірдегі № 125 бұйрығы.	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту білім беру ұйымдарында педагогикалық кеңес қызметін ұйымдастырудың және оны сайлау тәртібінің үлгілік қағидалары.
9.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі. Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ	Ұжымдағы өзара қарым-қатынасты реттейді. Қызметкерлердің еңбегін қорғау бойынша жұмысты қамтамасыз етеді.
10.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидалары ҚР Денсаулық сақтау министрінің 2017 жылғы 17 тамыздағы № 615 бұйрығы.	Бала өмірін және денсаулығын қорғау бойынша жұмысты, баланың дене бітімінің дамуын, эмоционалдық және психикалық дамуын қамтамасыз ету.
11.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы № 70 бұйрығы.	Балабақшаны жабдықтармен және жиһазбен жарақтандыру нормалары.
12.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы №293-VI Заңы	Заң педагогтің мәртебесін айқындайды және оның құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктері мен шектеулерін, міндеттемелері мен жауапкершілігін белгілейді.
13.	Қазақстан Республикасында білім беруді және ғылымды дамытудың 2020-2025 жылдарға арналған мемлекеттік бағдарламасы (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 988 қаулысы).	Қазақстандық білім мен ғылымның жа һандық бәсекеге қабілеттілігін арттыру. Тұлғаны оқыту мен тәрбиелеу барысында жалпы адамзаттық құндылықтарға мән беру.

14.	«Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 17 мамырдағы №217 бұйрығы.	Керекті құралдардың және басқа да қосымша әдебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштегілерінің тізбесі.
15.	«Педагогика кадрларының біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 28 қаңтардағы №95 бұйрығы.	Біліктілікті арттыру курсынан өту.
16.	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2021-2022 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат. «Мектепке дейінгі балалық шақ» республикалық орталығының Ғылыми-әдістемелік кеңесінің шешімімен ұсынылады (2021 жылғы 26 шілдедегі №6 хаттама).	Қазақстан Республикасының орта білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерек шеліктері туралы.

2023- 2024 оқу жылына жылдық жұмыс жоспары

Мақсаты:

І кезеңнің міндеттері:

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРДЫҢ БӨЛІМДЕРІ	АЙЛАР					жауаптылар ескертулер					
	тамыз	қыркүйек	қазан	қараша	желтоқсан	қаңтар	ақпан	наурыз	сәуір	мамыр	

1. <u>Салауатты өмір салтын ұйымдастыру:</u> МАҚСАТЫ: Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен балабақша педагогтерінің саламатты өмір салтын қалыптастыру.											
«Дене шынықтыру» **ҰІӘ(ДШ)**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	**ДШ**	Тәрбиешілер ҰІӘ үлгілік оқу жоспарына сәйкес өткізіледі.
Режимдіксәттер **(РС)**	**РС Же 4**		**РС Же 1**	**РС Же3**	**РС Же4**			**РС Же 3**		**РС Же 2**	Күн тәртібіне сәйкес. Же1 – ерте жас тобы Же 2- ортаңғы топ
Денсаулық күндері **(ДК)**		**ДК**				**ДК**			**ДК**		Әдіскер, тәрбиешілер. ДК тоқсан сайын. Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.
Дене шынықтырусауық-кештері **(ДШС)**	**ДШС**		**ДШС**				**ДШС**		**ДШС**	**ДШС**	Тәрбиешілер дің жоспарына сәйкес. ДШС – барлық жас топтарында айына 1 рет.
Дене шынықтыру мерекелері **(ДШМ)**				**ДШМ Же3**		**ДШМ Же 3**			**ДШМ Же 4**		Тәрбиешілер Тақырыбы мен өткізу түрі жылдық міндеттерге сәйкес.
Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру **(РТТ)**		**РТТ**	**РТТ**	**РТТ**		**РТТ**	**РТТ**	**РТТ**	**РТТ**	**РТТ**	Медбике санитариялық ережелерге сәйкес.

Медициналық-педагогикалық бақылау **(МПБ)**		**МПБ**							**МП Б**		Медбике жоспарына сәйкес жылына 2 рет өткізіледі. Дене шынықтыру бойынша ҰІӘ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу.
2. <u>Педагогикалық кадрлармен жұмыс:</u> МАҚСАТЫ: Мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің өздігінен білім дағдыларын көрету және жетілдіру жұмыстарын жүргізу; жас мамандардың құзыреттіліктерін жетілдіру және озық педагогтердің тәжірибесімен алмасу.											
Педагогтерді аттестаттаудан өткізу **(ПА)**		**ПА**					**ПА**	**ПА**			Педагогтер, аттестаттау коммисиясы. Индикативті жоспарға сәйкес.
Біліктілікті арттыру **(БА)**		**БА**									БА МДҰ біліктілікті арттырудың индикативті жоспарына сәйкес жүргізіледі.
Жас мамандармен жұмыс **(ЖМЖ)**		**ЖМ Ж**			**ЖМ Ж**			**Ж М Ж**	**Ж М Ж**		Әдіскер, педагог-психолог, тәжірбиелі педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Әдістемелік бірлестік жұмысы **(ӘБЖ)**		**ӘБ Ж**					**ӘБ Ж**			**ӘБ Ж**	Әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогтерге арналған кеңестер **(ПҚ)**		**ПҚ**	**ПҚ**	**ПҚ**	**ПҚ**						Әдіскер, педагог-психолог. Жылдық жоспарға сәйкес.

Әдістемелік кабинеттің жұмысы **(ӘКЖ)**		**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	**ӘКЖ**	Меңгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Озық тәжірибе мектебі **(ОТМ)**		**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	**ОТМ**	Меңгеруші, әдіскер. Жылдық жоспарға сәйкес.
3. <u>Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру</u>: Ұйымдастырылған іс-әрекеті		**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	**ҰІӘ**	Әдіскер. Мектепке дейінгі тәрбие мен білім беру стандартының талаптарын орындау.
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі **(АҚ)** Қорытынды көрсетілім **(ҚК)**				**АҚ**	**АҚ**		**АҚ**	**АҚ**	**ҚК**		Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Педагогикалық кеңес **(ПК)**	**ПК**		**ПК**			**ПК**		**ПК**		**ПК**	Педагогтер, мамандар. Педагогикалық кеңес туралы ереже негізінде.
Семинар **(ӘК)**			**ӘК**			**ӘК**					Әдіскер.
Мерекелік ертеңгілктер **(МЕ)**		**МЕ**	**МЕ**		**МЕ**			**МЕ**		**МЕ**	Тәрбиешілер, музыка жетекшісі, хореограф
Көрмелер **(К)**			**К**	**К**	**К**			**К**			Әдіскер, педагогтер. Жылдық жоспарға сәйкес.
Мақсатты серуендер, саяхаттар **(МС)**		**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Көшеде жүру ережелері **(КЖЕ)**		**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**	**КЖЕ**		Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
Тақырыптық сабақтар **(ТС)**		**ТС**			**ТС**				**ТС**	**ТС**	Тәрбиешілер. Жоспарға сәйкес.
4. <u>Әлеуметпен жұмыс:</u> Ата-аналар жиналысы **(АЖ)** Конференция **(К)**		**АЖ**			**АЖ**					**К**	Меңгеруші. Мамыр айында ата-жин конфе түрінде өткізіледі.
Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы **(АК)**				**АКП**		**АКП**		**АКП**		**АКП**	АКП жыл бойы жұмыс жасайды. Қыркүйек, қаңтар, мамыр айларында жұмыстарына талдау жасалады.

Бірлескен іс-шаралар **(БШ)**		**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	**БШ**	Ата-аналардың қатысумен жоспарға сәйкес.
Мектеппен сабақтастық **(МС)**		**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	**МС**	Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
Басқа әлеуметтік серіктестер **(БС)**		**БС**									Меңгеруші. Жоспарға сәйкес.
5. <u>Бақылау және басшылық:</u> Фронтальді бақылау **(ФБ)**	**ПК №1**					**ЖМЖ №2**					Әдіскер. Жоспарға сәйкес.
Салыстырмалы бақылау **(СБ)**		**ӘБЖ №1**				**ПК №3**	**ӘБЖ №3**			**ПК №5**	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Тақырыптық бақылау **(ТБ)**				**ӘБЖ№2**	**ӘБЖ №3**			**ПК №4**			Педагогикалық кеңестерге жоспарланады.
Жедел бақылау **(ЖБ)**	**МО**	**МО**	**МО**	**МО ӘБЖ№2**	**МО**	**МО**	**МО**	**МО**	**МО**	**МО**	Әкімшілік және өндірістік жиналыстарға жоспарланады.
Әкімшлік бақылау **(ӘБ)**		**ӘБЖ №1**									Меңгеруші
Мониторинг (**М**)		**М**				**М**				**М**	Әдіскер Жылына 3 рет өткізіледі. (бастапқы, аралық, қорытынды)
Өндірістік жиналыстар **(ӨЖ)**	**ӨЖ**					**ӨЖ**			**ӨЖ**		Меңгеруші
Меңгерушінің жанындағы отырыс (**МО**)			**МО**		**МО**		**МО**			**МО**	Меңгеруші
Әкімшілік шаруашылық қызмет **(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	**(ӘҚ)**	Шаруашылық меңгерушісі
Дене шынықтыру мерекелері **(ДШМ)**									**(ДШМ)**	**(ДШМ)**	Әдіскер, педагогтер.
Мерекелік ертеңгіліктер **(МЕ)**		**(МЕ)**	**(МЕ)**		**(МЕ)**			**(МЕ)**		**(МЕ)**	Әдіскер, педагогтер.
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі **(ББАҚ)**				**(ББАҚ)**	**(ББАҚ)**		**(ББАҚ)**	**(ББАҚ)**	**(ББАҚ)**		Әдіскер, педагогтер.

I бөлім «Салауатты өмір салтын ұйымдастыру»

Денсаулық күндері:				
№ р/р	**Тақырыбы**	**Іс-шара түрлері**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	Денсаулық апталығы	Бастапқы диагностика	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек
2.	«Көңілді доптар» кіші тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 1 аптасы
3.	**«**Сиқырлы ойындар» **о**ртаңғы тобындағы денсаулық күндері	Қозғалмалы ойындар	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 2 аптасы
4.	**«**Мейірімді отбасы**»** ересек тобындағы денсаулық күндері	Жанұялық ойындар	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 3 аптасы
5.	«Біз спортшыл балақай!» ортаңғы тобындағы денсаулық күндері	Жанұялық ойындар	Әдіскер, тәрбиешілер	Қыркүйек, қаңтар, сәуір айларының 4 аптасы

Дене шынықтыру сауық-кештері:				
№ р/р	**Тақырыбы**	**Іс-шара түрлері**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	«Спорт әлемінде»	Спорттық мереке	Әдіскер, тәрбиешілер	Тамыз
2.	«Көңілді ойындар»	Ойын- сауық	Әдіскер, тәрбиешілер	Қазан
3.	«Ертегілер шақырады»	Жарыс	Әдіскер, тәрбиешілер	Ақпан
4.	«Біз – спортшыл балақай!»	Спорттық мереке	Әдіскер, тәрбиешілер	Сәуір

Дене шынықтыру мерекелері:				
№ р/р	**Тақырыбы**	**Топтар**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
3.	«Шымыр бала» спорттық мейрам	«Ғарышкер» ересек тобындағы дене шынықтыру мерекелері		Қараша
4.	«Дені саудың - жаны сау» жарыс	«Жұлдыз» ортаңғы топ дене шынықтыру мерекелері		Қаңтар
6.	«Кішкентай олимпиада» спорттық эстафеталық ойындар	«Балапан » кіші топ дене шынықтыру мерекелері		Сәуір

Рационалды теңдестірілген тамақтануды ұйымдастыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Тамақтандыруды ұйымдастыру.	Аспаздар, қоймашы	Медбике	Қыркүйек
2.	Тамақтандыруды ұйымдастыру кезіндегі қызметкерлердің міндеттемелері.	Аспаздар, қоймашы	Меңгеруші	Қыркүйек
3.	Тамақтандыру бойынша құжаттар.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші	Қазан
4.	Тамақты дайындау сапасын тексеру.	Аспаздар	Меңгеруші, медбике	Қараша
5.	Қысқы мерзімдегі тағамды витаминизациялау.	Қоймашы, медбике	Меңгеруші	Қаңтар
6.	Тамақ әзірлеу блогын, ыдыс-аяқтың санитарлы жағдайы.	Аспаздар, көмекші жұмысшы	Медбике	Ақпан
7.	САНПиН талаптары бойынша өнімдерді сақтау нормалары.	Аспаздар	Медбике	Наурыз
8.	Жазғы-сауықтыру мезгілінде тамақтандыру жөнінде кепілдемелерді сақтау.	Аспаздар	Медбике	Сәуір

Медициналық-педагогикалық бақылау (медбикенің жұмыс жоспары):

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Кім тексеріледі?	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Әр топ балаларының тізімін бекіту	Барлық топтар	Меңгеруші	Қыркүйек
2.	Дәрігерден тексеруден өткені жайлы ұжымды бақылауға алу	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
3.	Оқу мен тәрбие жұмысында тазалық жұмыстарын күнделікті қадағалау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
4.	Таза ауаны көп мөлшерде қолдану (серуен, бөлмелерді таза ауамен желдету, кварцтау талаптарын қолдану)	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікті
5.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӘ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Қыркүйек
6.	10-күндік ас мәзірін құнарлы тағамдармен, 3-ші дәмді витаминделген тағаммен есептеу	-	Медбике	Күнделікті
7.	Брокераж журналын жүргізу – дайын, шикі тағамдардан	-	Медбике	Күнделікті
8.	Ф 26, Ф63 үлгідегі егу, ауырған ауруына, алдын ала тексеру жүргізу	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
9.	«Д» - тізіміндегі балаларды тексеру	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
10.	Әр баланың психикалық, табиғи дамуын бағалау, денсаулық тобын анықтау	Барлық топтар	Медбике	Күнделікті
11.	Жылдық, айлық егу жұмысының жоспарын құру	-	Медбике	Жыл, ай бойы

12.	Жылдық жоспарға сәйкес балалар, ата-аналар, қызметкерлер арасында тазалық іс-шараларын жүргізу. Жұмыс тақырыбы: - тұмаудың алдын алу шаралары; - тері аурулары; - дұрыс тамақтану; - ішек аурулары; - глистік инфекция ауруының алдын алу; - балалар, тәрбиешілердің жеке бас тазалығы; - профилактикалық егу; - ауа арқылы жұғатын аурулардан қорғану.	Барлық топтар	Медбике	Жыл бойы
13.	Улы өсімдіктерден уланудан сақтану	Барлық топтар	Медбике	5-6-7 ай
14.	Балаларға алғашқы көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікт і
15.	Балалар тағамы	-	Медбике	Күнделікт і
16.	Балаларды таңертеңгілік қабылдау: - кіші тобы (фильтрлік журнал, табель); - жабылған (карантин) топтарды бақылау.	Барлық топтар	Медбике	Жабық кезінде
17.	Ауырған балаларға көмек көрсету	Барлық топтар	Медбике	Күнделікт і
18.	Асханадағы аспаздардың жеке бас ауруларын журнал тізімі арқылы бақылау	Аспаздар	Медбике	Күнделікт і
19.	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілерімен сабақтар өткізу	Тәрбиеші, тәрбиеші көмекшілері	Медбике	Айына 1 рет
20.	Мекеме тазалығын жұма сайын тексеру, толығымен аралау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Әр жұмада
21.	Медициналық-педагогикалық бақылау «Дене шынықтыру бойынша ҰІӨ-тің жалпы және моторлы тығыздығы, антропометрия, өкпе ауқымын өлшеу, динамометрия, лақтыру және секіру қашықтығын өлшеу»	Барлық топтар	Медбике	Сәуір
22.	Карантин кезінде дезинфекциялық іс-шаралардың жүргізілуін бақылау	Барлық қызметкерлер	Медбике	Күнделікт і
23.	Тағамдарды қабылдау, сақтау ережелерін бақылау	Қоймашы	Медбике	Күнделікт і
24.	Тәрбиешілерге кеңес беру, ДЦП, психологиялық жетілуі, кеуденің, белдік жетілмеуі, ВПС–ерінің жоғары, төменгі қызметінің бұзылуы. Сол себептен өткізу: - жеке бас дамуына сәйкес дәрігерлік сабақтар өткізу; - нүктелі уқалау, дұрыс дем ала білу, жалпы дамытып емдеу	Тәрбиешілер	Педагог-психолог, медбике	Күнделікт і

25.	Мектепке баратын Ф26 және Ф63 үлгідегі балалардың психологиялық дене тәрбиесі, денсаулық жағдайларын алдын-ала анықтау.	Барлық топтар	Медбике	Мамыр

ІІ бөлім «Педагогикалық кадрлармен жұмыс»

Педагогтерді аттестаттау:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Аттестаттау кестесін және жұмыс жоспарын құрастыру. Кеңес «Нормативтік заңнамалы базасы және аттестаттаудан өту бойынша әдістемелік ұсыныстар»	Кеңес	Әдіскер	Қыркүйек
2.	2023-2024 оқу жылдың аттестаттау процедурасы бойынша жаңа әдістемелік нұсқауларды зерделеу.	Кеңес	Меңгеруші, әдіскер	Жыл бойы
3.	Өз білімін жетілдіру папкасымен жұмыс.	Тәжірибе	педагогтер	Сәуір, қараша
4.	Педагогтердің ашық шаралар, семинар бойынша білім шеберлігін көтеру.	АК	Әдіскер	Жыл бойы
5.	Аттестаттаудан өтетін педагогтердің ашық көрсетілім, іс-шараларын ұйымдастыру, өткізуге дайындалу. (кесте бойынша ашық есік)	Тәжірибе	Әдіскер	Жыл бойы
6.	Ата – аналармен жасалатын жұмыстарына талдау жасау.	Тәжірибе	Әдіскер	Жыл бойы
7.	Тренинг «Педагогтің психологиялық дайындығы»	Дөңгелек үстел	Педагог-психолог	Қаңтар

Біліктілікті арттыру:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1	Білім жетілдіру курстары және жетістіктер апталығына қатысу арқылы педагогтердің оқып, білімін жетілдіруін қамтамасыз ету.	Курстарға қатысу	Әдіскер	Қырку йек
2	Біліктілікті арттыру курстарынан өтуге тапсырысты жасау.	Тапсырыс беру	Әдіскер	Қырку йек
3	БАҚ өкілдері және әлемдік жаңалықтармен танысу.	Кеңес	Тәрбиешілер	Жыл бойы
4	Педагогтерге арналған стендке мектепке дейінгі тәрбие стандартының материалдарын жасақтау.	Буклет шығару	Әдіскер	Қыркүйек
5	Педагогтердің білім көтеру бойынша атқарылған жұмыстарының шығармашылық есебі.	Есеп беру	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер	Жыл бойы
6	Педагогтердің шығармашылығын жетілдіру үшін портфолиосын жаңа материалдармен толықтыру	Портфолио толтыру	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер	Жыл бойы

Жас мамандармен жұмыс:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі

1.	**Отырыс №1.** 1.Жас маманға өз әрекетінің мәнін ашып, ойды дамытуға мүмкіндік туғызу. 2.Іскерлік қарым – қатынас ерекшеліктерімен таныстыру.	Отырыс	Әдіскер, тәлімгерлер	Қыркүйек
2.	**Отырыс №2.** 1.Жаңа технологияның оңтайлы әдістерін қолдана білуге үйрету. 2.Жас маман өз іс әрекет нәтижесін жобалай білу тәсілдерін меңгеру. 3. Жас маманға көмек **Әдісі:** іскерлік ойын, миға шабуыл, топтық шешім қабылдау, тренинг, жеке кеңес беру.	Практикалық жұмыс	Әдіскер, тәлімгерлер	Желтоқсан
3.	**Отырыс №3.** **1.«Балабақшадағы жас мамандарға көмек» атты кеңес.** **2.Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру міндеттері:**	Дөңгелек үстел	Әдіскер, тәлімгерлер	Наурыз
4.	**Отырыс №4.** **Күн тәртібін орындауға көмек көрсету «Күн реттелімі»** **2.Психотехникалық жаттығу «АЙНА»** **Мақсаты:** Бір - бірімен өзара қарым қатынастарын дамыту.	Ашық көрсетілім	Әдіскер, тәлімгерлер	Сәуір
Әдістемелік бірлестік жұмысы:				
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жұмыстың түрі**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**

1.	**Әдістемелік бірлестіктің №1 отырысы.** 1. Педагогикалық үдерісті жаңа оқу жылына дайындау, педагогтардың құжаттарды талапқа сай толтырулары, жаңа оқу жылына дайындық -- перспективалық жоспар, циклограмма, мониторинг; - өзіндік білім көтеру тақырыптары мен жоспарын талқылау; - портфолио жинақтау; - жеке бағдарламалар, шығармашылық жобалар дайындау, бекіту. перспективалық жоспарын талқылау; 2. Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылап, бекіту 3.«Жаңа оқу жылына дайындық» тақырыптық бақылау қорытындысы 4.Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша бастапқы мониторинг 5.«2023-2024 оқу жылында оқыту мен тәрбиелеу жұмыстарын ұйымдастыру ерекшеліктері» презентация. 6.Балабақша балаларының балабақшаға бейімделуі. 7.Балабақшада өтетін мерекелік шараларды ұйымдастыру, әдістемелік бірлестік жұмыс жоспарымен таныстыру 3. Ағымдағы мәселелер	Отырыс	Әдіскер, ӘБ жетекшісі	Қыркүйек
2.	**Әдістемелік бірлестіктің №2 отырысы.** 1.№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы Коммуникативті ойын «Сіз менің жақсы көретінімді әлі білмейсіз» (2-3 мин) 2.«Тәрбиеленушілердің сөздік қорын дамытуда ойынның әсері» ойын жаттығуы 3.«Мектеп жасына дейінгі балаларды әлеуметтік - коммуникативтік дамыту бойынша жұмысты ұйымдастыру» тақырыптық бақылау нәтижелері бойынша анықтама. 4.«Миға шабуыл» іскерлік ойыны (практикалық бөлім: топтардағы жұмыс) 5.«Мектепке дейінгі жастағы балалардың әлеуметтік – коммуникативтік құзыреттілігін қалыптастыру бойынша педагогтің өзін-өзі бағалауы» сауалнамасының нәтижелері бойынша анықтама 6.Ағымдағы мәселелер	Отырыс	Әдіскер, ӘБ жетекшісі	Ақпан

3.	**Әдістемелік бірлестіктің №3 отырысы.** 1.№2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы 2.Әдістемелік кабинетінің жұмысының орындалуы туралы қорытынды талдау 3.«Әдістемелік жұмысқа қанағаттану деңгейі» сауалнамасы. 4.Педагогтардың кәсіби қиындықтарының диагностикасы. 5.Оқу жылының жұмысы қорытындысы нәтижесінде мадақтауға ұсынатын педагогтар кандидатурасын қарау 6.2023-2024 оқу жылына әдістемелік жұмысты жоспарлау: пікір алмасу, ұсыныстар, міндеттер, қызметтің негізгі бағыттары. 7.«Тәлімгер мектебі» жобасы жұмысы туралы есеп беру. 8.Балалардың мектепке оқуға дайындығы	Отырыс	Әдіскер, ӘБ жетекшісі	Мамыр

Педагогтерге арналған кеңестер:

№ р/р	Тақырыбы	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Кеңес «Баланың балабақшаға бейімделуі»	Әдіскер	тамыз
2	Кеңес «Балабақшадағы құрастыру бұрышы»	Әдіскер	Қазан
3	Кеңес «Балабақшадағы құрастыру түрлері»	Әдіскер	Қазан
4	Кеңес «Математика негіздерінде қолданылатын әдістердің өзіндік ерекшеліктері»	Әдіскер	Қараша
5	Кеңес «Әр түрлі балалар іс-әрекетінде балалардың математика негізінде қолданылатын түсінік қалыптастыру»	Әдіскер	Желтоқса н

Әдістемелік кабинеттің жұмысы:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	ҚР нормативтік құжаттарымен танысу.	Меңгеруші	Үнемі
2.	Кабинетті конспектілермен, әдістемелік жоспарлар, әдебиеттер, демонстрациялық материал, сценарийлармен жабдықтауды жалғастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
3.	Педагогтердің жетістіктері мен мәселелерінің диагностикасын өткізу.	Әдіскер	Тамыз
4.	Әрбір педагогке бағдарламаны терең талдап танысуына көмектесу. Жылдық жоспардың әдіс-тәсілдерін таңдау бойынша өндірістік жиналыс өткізу.	Әдіскер	Қыркүйек
5.	Жоспарлар құру: - вариативтік компонент бойынша бағдарлама; - оқу бағдарламалары бойынша.	Әдіскер	Қыркүйек
6.	ҮІӘ-ін бөлу кестесін әзірлеу; жоспарлау бойынша ұсыныстарды; балаларды сауықтыру жұмысы бойынша ұсыныстарды дайындау.	Әдіскер	Қыркүйек
7.	Тәрбиешілерге арналған кеңестер: - топты жабдықтау;	Әдіскер	Қазан
8.	Жаңа әдістемелік әдебиеттерге және түрлі баспаларды шолу	Әдіскер	Қараша

9.	Педагогтердің портфолиосын рәсімдеу	Педагогтер	Қаңтар
10.	Педагогикалық үдерісте оқытудың заманауи құралдарын пайдалану және ақпараттық технологияларды қолдану мәселелері бойынша оқытуды, лекциялар, семинарлар ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
11.	Педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау үдерістерін ұйымдастыру.	Әдіскер	Жыл бойы
Озық тәжірибе мектебі:			
№ р/р	**Жұмыстың бағыты**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1	Балабақшадағы зерттеуші педагогтерден озық тәжірибе мектебін құру, жетекшісін тағайындау. Озық тәжірибе мектебінің жылдық жұмыс жоспарын бекіту.	Әдіскер	Қыркүйек
2	Жаңа педагогикалық технологиялармен, рәсімдеумен танысу мақсатында қаланың білім беру мекемелеріне бару.	Барлық педагогтер	Жыл бойы
3	Қалалық әдістемелік бірлестіктер мен секциялардың жұмысына белсенді қатысу.	Барлық педагогтер	Өткізіл уіне қарай
4	Әр түрлі деңгейдегі кәсіби шеберлік сайыстарына қатысу.	Барлық педагогтер	Жыл бойы
5	Мерзімді басылымдарға педагогтердің материалдарын жариялау.	Әдіскер	Жыл бойы
6	Жас педагогтер үшін ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерінің көрсетілімдерін және басқа да іс-әрекет түрлерін өткізу.	Бірінші және жоғары санатты педагогтер	Кестег е сәйкес
III бөлім «Тәрбие-білім беру үдерісін ұйымдастыру»			
Білім беру процесінің ашық көрсетілімі:			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	«Күз сыйы» ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Қараша
2.	Ашық есік күні.	Әдіскер	Желтоқса н, наурыз
3.	«Менің отбасым» ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Ақпан
4.	Қорытынды көрсетілімдер**.** Ұйымдастырылған іс-әрекетінің фестивалі.	Тәжірибелі педагогтер	Сәуір

Педагогикалық кеңестер:			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**

1.	**1 педагогикалық кеңес.** **Тақырыбы:**1. Педагогикалық кеңес құрамын қайта бекіту, хатшы сайлау. 2. Жазғы сауықтыру жұмыстарының қорытындысы 3. Бөбекжай жұмысының жаңа оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын талқылау және бекітуге ұсыну 4. Бөбекжайдың сараптау және аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту 5. Педагогикалық қызметкерлердің тамыз кеңесінің нәтижелері 6. Тілдер туралы Заңының орындалысы және Тілдер мерекесін атап өту 7. Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 тамыздағы № 348 бұйрығымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартымен және әдістемелік нұсқаулық хатпен таныстыру 8. Ағымдағы мәселелер: ➢ Оқу жұмыс жоспары ➢ бағдарламалар, шығармашылық жобаларды және педагогтардың перспективалық жоспарларын, циклограммасын, мамандардың ұйымдастырылған іс-әрекетінің кестесін, күн тәртібін бекіту ➢ Өзіндік білім көтеру тақырыптары; ➢ Педагогтардың біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесі; ➢ Педагогтарды марапаттау және мадақтау; ➢ Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы; ➢ Топ балалар тізімдері; ➢ Топтарға жауапты тәрбиешілерді бекіту; ➢ Аттестация нәтижесі бойынша тәрбиешілерді марапаттау ➢ Әдістемелік кеңес құрамын бекіту; Әдістемелік бірлестік құрамын бекіту.	Меңгеруші, әдіскер	Тамыз

2.	**2 педагогикалық кеңес.** **Тақырыбы: «Тұтас педагогикалық үдерісті құру арқылы мектеп жасына дейінгі балалардың адамгершілік-патриоттық әлеуетін жан-жақты дамыту, азаматтыққа тәрбиелеу үшін жағдай жасау»** 1. №1 педкеңестің шешімдерінің орындалуы 2. Кеңес «Мектепке дейінгі жастағы балаларды азаматтық-патриоттық тәрбиелеу бойынша білім беру қызметін қазіргі заманғы білім берудің бастапқы деңгейімен сабақтастықты жүзеге асыру жағдайында ұйымдастыру. Мектеп жасына дейінгі балаларды патриоттық тәрбиелеу жөніндегі нормативтік-құқықтық база». 3. «Дене шынықтыру құралдарымен мектеп жасына дейінгі балаларды азаматтық-патриоттық тәрбиелеу» 4. «Мектеп жасына дейінгі балаларды адамгершілік-патриоттық тәрбиелеудегі музыканың рөлі» 5.«Мектеп жасына дейінгі балаларды азаматтық-патриоттық тәрбиелеу бойынша тәрбиешінің жұмысын ұйымдастыру», «Мектеп жасына дейінгі балаларды азаматтық-патриоттық тәрбиелеу бойынша тәрбиешінің жұмысын ұйымдастыру» тақырыптарындағы тақырыптық тексеру қорытындысы. 6.Ағымдағы мәселелер	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер Баяндама	Қазан
3.	**3 педагогикалық кеңес.** **Тақырыбы: Педагог кадрлардың креативті әлеуетін дамыту жолымен мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық-зияткерлік қызметін жетілдіру үшін жағдай жасау.** 1.Жарты жылдықтығы аралық мониторинг қорытындысы №2 педагогикалық кенестің қорытындысы. 2. Мектепке дейінгі жастағы балалардың танымдық-зияткерлік саласын жетілдірудің қажетті шарты ретінде педагогтің креативтілігін дамыту» 3.Педагог кадрлардың креативті әлеуетін дамыту жолымен мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық - зияткерлік қызметін жетілдіру үшін жағдай жасау» тақырыбы бойынша тақырыптық бақылаудың қорытындылары. 4.Тәрбиешілердің шығармашылық тақырып бойынша өткізілген іс-шаралары. 5. Ағымдағы мәселелер	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Қаңтар

4.	**4 педагогикалық кеңес.** **Тақырыбы: «Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен МДҰ педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру».** 1. №3 педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы 2. «Әр түрлі жас топтарындағы мектеп жасына дейінгі балалардың ойын әрекеті процесінде балалар бастамасын педагогикалық қолдаудың ерекшеліктері. Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын процесінде балалар бастамасын қолдау әдістері» 3. «Балалар бастамасы-табысты тұлғаны қалыптастырудың кепілі» 4.«Бастама» ұғымының анықтамасы. Бастамашыл мінез-құлықты дамыту шарттары»	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Наурыз
5.	**5 педагогикалық кеңес.** **Тақырыбы: 2023-2024 оқу жылындағы оқу-тәрбие жұмысының жағдайын анықтау, келесі оқу жылының мақсат-міндетін айқындау.** 1. №4 пед кеңестің шешімдерін орындау, талдау жасау 2. Оқу-тәрбие бойынша жүргізілген жұмыстардың және Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру бойынша қорытынды даму мониторингі қорытындысы 3. Жазғы сауықтыру жұмысының жоспарымен таныстыру, бекіту 4. «Педагогтардың кәсіби құзіреттілігінің рейтингі» 5. Жылдық бақылау мониторингінің нәтижесі.Бақылау нәтижесімен танысу, бақылау мен басшылық бойынша келесі оқу жылының бағытын анықтау 6.«Мектепалды дайындық топтың жай-күйін кешенді бақылау қорытындысы»нықтау. 7. Ағымдағы мәселелер	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер	Мамыр

Семинар:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жұмыстың түрі	Жауаптылар	Мерзімі
1.	1. Жаңартылған бағдарлама аясында мектепке дейінгі ұйымдарда білім беру үрдісін ұйымдастыруда педагогтарға әдістемелік көмек көрсету. Семинардың ашылуы 2.Таныстырылым. «Балабақша балғындар әлемі» меңгеруші	Семинар-тренинг	Әдіскер,	Қазан
2.	1. «Монтессори» әдісінің теориялық негізі 2. «Монтессори» әдісінің практикалық негізі.	Семинар-практикум	Әдіскер, тәрбиешілер	Қаңтар

Мерекелік ертеңгіліктер:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі
1.	Ертеңгілік «Сәлем саған, балабақшам!»	Әдіскер	Қыркүйек
2.	«Тілім менің тірегім!» тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Мамандар	Қыркүйек
3.	«Қарты бар ел - қазыналы ел!» қарттар күніне арналған мерекелік іс-шаралар	Әдіскер	Қазан

4.	«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауықтар	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Қазан
5.	«Менің Қазақстаным!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Желтоқсан
6.	«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Желтоқсан
7.	«Ақ мамам!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
8.	«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Музыка жетекшісі, тәрбиешілер	Наурыз
9.	«Ынтымақ - достық кепілі» 1 мамыр мерекесіне арналған саланатты жиын	Әдіскер	Мамыр
10.	«Жасасын Жеңіс күні!» 9 Мамыр күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Мамыр
11.	«Балабақша, қош сау бол!» ересек топтағы ертеңгіліктер	Әдіскер	Мамыр
12.	«Бақытты балалық шақ!» балалары қорғау күніне арналған ойын-сауық	Әдіскер	Маусым
Көрмелер:			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	«Күз кереметі» күз көрмесі	Тәрбиешілер	Қазан
2.	«Кітап баланың досы» кітап көрмесі	Тәрбиешілер	Қараша
3.	«Ғажайып қыс» қысқы көрме	Тәрбиешілер	Желтоқсан
4.	«Көктем келді, тамаша!» суреттер көрмесі	Тәрбиешілер	Наурыз
Көшеде жүру ережелері:			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	«Көшеде жүру ережелері» ойын-сауық	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Қыркүйек
2.	«Жол ережелері» ойын-сауық	Ортаңғы топ тәрбиешілері	Қазан
3.	«Көшеде жүру белгілері» ойын-сауық	Кіші топ тәрбиешілері	Қараша
4.	«Абайла, бағдаршам!» топтарда көрме ұйымдастыру	Тәрбиешілер	Оқу жылы бойы
5.	«Жаяу жүргіншілер мектебі» әңгімелесу	Кіші топ тәрбиешілері	Желтоқсан
6.	«Абайлаңыз, көк тайғақ» әңгімелесу	Топ тәрбиешілері	Қаңтар
7.	«Ертегілер еліне де жол тәртібі қажет» ойын-сауық	Топ тәрбиешілері	Ақпан
8.	«Бағдаршам әлемі» тақырыбындағы балалардың суреттері	Әдіскер, топ тәрбиешілері	Наурыз
9.	«Бағдаршам әлемі» атты авторлық бағдарлама мақсатын жүзеге асыру жөнінде есеп	Әдіскер	Сәуір
Тақырыптық сабақтар:			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**

1.	«Мен елімнің патриотымын» тақырыбында Білім күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Қыркүйек
2.	16 желтоқсан Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Желтоқсан
3.	12 сәуір - Халықаралық авиация және ғарышкерлер күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Сәуір
4.	1 Мамыр - Қазақстан Халықтарының Бірлігі күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр
5.	7 Мамыр – Отан қорғаушылар күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр
6.	9 Мамыр - Жеңіс күніне арналған тақырыптық сабақтар	Педагогтер	Мамыр

IV бөлім «Әлеуметпен жұмыс»

Ата-аналар жиналысы:

№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	**№1 ата-аналар жиналысы** **Тақырыбы:** «Балабақшадағы және мектеп жасына дейінгі баланың отбасындағы пәндік-кеңістіктік ортаны дамыту» **Мақсаты:** баланың жайлы тұруы мен дамуын, үй жағдайында заттық-дамытушы ортаның сабақтастығын қамтамасыз ету мақсатында педагогтар мен тәрбиеленушілердің отбасымен бірлескен іс-шара өткізу, ата-аналарға отбасы жағдайында заттық-дамытушы ортаны қалыптастыру үшін мүмкіндік беретін ұсыныстар беру, МЖМБС дегеніміз не екендігі туралы түсінік беру 1.2023-2024 оқу жылының мақсат-міндетімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау 2. «Бізді сізбен байланыстырады...», «Біздің балалар» жаттығулары 3. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамыту моделін іске асыру: мектепке дейінгі білім беру деңгейіндегі сапалы трансформация 4.Мектепке дейінгі білім беру мекемесінде пәндік-дамыту ортасын құру. 5. Балабақша балаларының бөбекжайға бейімделуі - 6. Ағымдағы мәселелер	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Қыркүйек - қазан

2.	**№2 ата-аналар жиналысы** **Тақырыбы:** «Отбасында және балабақшада балаларды адамгершілікке тәрбиелеу» **Мақсаты:**Ата-аналарда баланың жеке дамуындағы адамгершілік компоненті, балабақшада және отбасында балаларды адамгершілікке тәрбиелеудің әдістері мен тәсілдері туралы түсінік қалыптастыру. 1.№1 ата-аналар жиналысының шешімінің орындалуы 2. «Адамгершілік тәрбиесі, түсінігі, мәні» 3.«Отбасындағы баланы адамгершілік тәрбиелеудің әдістері мен шарттары» тақырыбындағы хабарлама. 4. Ата-аналарды тестілеу «Менің отбасындағы баланы тәрбиелеу стилі» 5.«Балаларды ертегі арқылы рухани-адамгершілік тәрбиелеу» іскерлік ойыны. 6. «Жаз мезгілінде жұқпалы аурулардың алдын алу» баяндама 7. «Бақытты балалық шақ» балалардың шағын концерті	Әдіскер, тәрбиешілер, медбике	Қараша - желтоқсан
3.	**№3 ата-аналар жиналысы** **Тақырыбы:** 2023- 2024 оқу жылының қорытындысы **Мақсаты:** Балалардың жеткен жетістіктері мен оқу қызметтерінде өтілген тақырыптар бойынша қорытынды жасау. 1. Оқу жылына қорытынды жасау 2. Жаз айына жоспар 3. Денсаулық зор байлық 4.Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері мен мерекелік іс - шаралар жайлы оқу жылынын қорытынды жасау.	Меңгеруші, әдіскер	Мамыр

Ата-аналарға арналған кеңестер пункт жұмысы:

№ р/р	Кеңестер тақырыбы	Өткізу формасы	Мерзімі	Жауаптылар
1.	«Достар әлемі»	Балабақшаға саяхат	Қыркүйек	Меңгеруші
2.	«Кішкентай көмекшілер» (ерте жастағы балалардың ұсақ моторикасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қараша	Тәрбиешілер
3.	«Дыбыстар, дыбыстар, біз сізді естиміз, сіз бізден кетпейсіз» (есту ынтасы мен фонематикалық естуын дамыту)	Дөңгелек үстел	Қаңтар	Тәрбиешілер
4.	«Көзді ашып-жұмған қандай қызық» (есту ынтасын дамыту)	Ойын-сабақ	Қаңтар	Тәрбиешілер
5.	«Сүйкімді балапан» (саусақпен бояу)	Ойын-сабақ	Наурыз	Әдіскер, тәрбиешілер
6.	«Секіру» (балалармен қимыл қозғалыс ойындары)	Ойын-сабақ	Мамыр	Тәрбиешілер

Ата-аналармен бірлескен іс-шаралар:

№ р/р	Жұмыстың мазмұны	Жауаптылар	Мерзімі

1.	«Балабақшадағы күн тәртібі» топтарда онлайн ата-аналар жиналысы. Ата-аналарға арналған сауалнама.		Әдіскер	Қыркүйек - қазан
2.	«Тұмау және ЖРВИ алдын алу» кеңес		Медбике	Қазан
3.	«Қарлы қалашық» сайысы		Тәрбиешілер, ата-аналар	Желтоқсан
4.	«Менің отбасымен демалысым» фотокөрме		Тәрбиешілер	Ақпан
5.	«Отбасында баланы еңбекке баулу» кеңес		Тәрбиешілер	Наурыз
6.	«Компьютер ойындарының зияндылығы» кеңес		Тәрбиешілер	Сәуір
7.	«Сенбілікке шақырамыз» тұқымдар, көшеттер дайындау, отырғызу		Тәрбиешілер, ата-аналар	Сәуір
8.	«Жазғы демалыстың қауіпсіздігін ұйымдастыру» кеңес		Тәрбиешілер, медбике	Мамыр
9.	«Балабақшам мерейлі!» тақырыбында конференция		Әдіскер	Мамыр
Мектеппен сабақтастық:				
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Мерзімі**	**Топтар**	**Жауаптылар**
1. Дайындық кезеңі.				
1.	Мектеппен балабақша арасындағы сабақтастыққа байланысты жоспар құру	Қыркүйек	мектепалды даярлық тобы	Әдіскер
2.	1 сынып пен мектепалды даярлық тобын оқыту мен тәрбиелеу мәселелері бойынша әдістемелік әдебиеттерді жинақтау	Қыркүйек	мектепалды даярлық тобы	Тәрбиешілер
3.	Есте сақтау, қабылдау, қиялды дамытуға арналған ойын-жаттығулар	Жыл бойы	Ересек топ	Тәрбиешілер
4.	«Балаңыз мектепке дайын ба?» ата-аналарға арналған сауалнама	Қыркүйек	Ересек топ	Тәрбиешілер
5.	Балабақша тәрбиешілері мен мектеп мұғалімдері арасында өзара сабақтарға қатысу.	Жыл бойы	Ересек топ	Тәрбиешілер
6	Ұстазым менің ұстазым»/мектеп мұғалімдерімен танысу/	Қазан	мектепалды даярлық тобы	Тәрбиешілер
Басқа әлеуметтік серіктестер:				
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**		**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	«Бала мен балабақша», «Отбасы және балабақша» республикалық педагогикалық журналдарына жазылу, қолдану.		Меңгеруші, педагогтер	Жыл бойы
2.	Жоғары оқу мектеппен білім мен тәрбие жұмысын бірізділік бағытында жоспарлы жұмысты ұйымдастыруды жалғастыру		Меңгеруші, педагогтер	Жыл бойы
3.	Балалар емханасымен жұқпалы арулардың алдын алу бағытында жоспарлы жұмыс жасау		Меңгеруші, медбике	Жыл бойы
4.	Республикалық ұстаздар сайттарында материал жариялау, байқауларға қатысу		Әдіскер, педагогтер	Жыл бойы
Әкімшілік-шаруашылық қызмет:				
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**		**Жауаптылар**	**Мерзімі**
1.	Жылу жүйесін тазалау		ШЖМО	Маусым
2.	Кабинеттерді көрнекі құралдармен толтыру		Тәрбиешілер	Жыл бойы
3.	Жеке және мемлекеттік мүлікті сақтауға және денсаулықты қорғау, техникалық сауықтыру шараларына нұсқаулар		Меңгеруші	Қыркүйек
4.	Айналаның тазалық жағдайы		ШЖМО	Ай бойы
5.	Дәрі-дәрмек сатып алу		Медбике	Қыркүйек
6.	Балабақшаны көгалдандыру, гүлдендіру		ШЖМО	Ай бойы
7.	Қысқа дайындық		ШЖМО	Қазан

8.	Жылу беру маусымына дайындалу	әкімшілік	Қазан
9.	Балабақшадағы жиһаз жағдайын тексеру	әкімшілік	Қараша
10.	Түгендеу жұмысы	әкімшілік	Қараша
11.	Шырша ойыншықтарын сатып алу	ШЖМО	Желтоқсан
12.	Жаңа жыл мерекелерін өткізуде балабақша ұжымын өрттен сақтану ережелерімен таныстыру	Меңгеруші, ШЖМО	Желтоқсан
13.	Балабақша ішін тазалау	Қызметкерлер	Қаңтар
14.	Мұз айдынын әшекейлеу байқауы	Әкімшілік	Қаңтар
15.	Жуу құралдарын сатып алу	ШЖМО	Жыл бойы
16.	Топтардағы құралдарды жөндеу	ШЖМО	Наурыз
17.	Балабақша алаңын тазалауға сенбілік ұйымдастыру	Балабақша ұжымы	Сәуір
18.	Жазғы демалыс орындарын дайындау: -ағаштарды отырғызу, өңдеу; -гүлбақшаны қалыптастыру;	ШЖМО	Ай сайын
19.	Балабақша ішін тазалау (терезе жуу, жиһаз жөндеу)	ШЖМО	Ай сайын
20.	Аланды жөндеу	ШЖМО	Мамыр
21.	Құм әкелу	ШЖМО	Мамыр-шілде
22.	Топтарды жазғы жөндеуге дайындау	ШЖМО	Мамыр

Дене шынықтыру мерекелері:

Тақырыбы	**Топтар**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
«Шымыр бала» спорттық мейрам	Ортаңғы тобындағы дене шынықтыру мерекелері	Педагогтер	Сәуір
«Жас ұрпақ-ұлт келешегі» спорттық эстафеталық ойындар	Кіші тобындағы дене шынықтыру мерекелері	педагогтер	Мамыр

Мерекелік ертеңгіліктер:

Жұмыстың мазмұны	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
Ертеңгілік «Білімнің бастауы – балабақшада»	Әдіскер	Қыркүйек
«Тілім менің тірегім!» тіл мерекесіне арналған іс-шаралар	Мамандар	Қыркүйек
«Қарттарын қадірлеген — ел ардақты»	Тәрбиешілер	Қазан
«Қош келдің, алтын күз!» ойын-сауықтар	Музыка жетекшісі, хореограф, тәрбиешілер	Қазан
«Менің Қазақстаным!» Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Желтоқсан
«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, хореограф, тәрбиешілер	Желтоқсан
«Жаңа жыл мерекесі құтты болсын!» ертеңгіліктері	Музыка жетекшісі, хореограф, тәрбиешілер	Желтоқсан

«Ақ мамам!» 8 Наурыз күніне арналған мерекелер	Музыка жетекшісі, хореограф, тәрбиешілер	Наурыз
«Наурыз келді, алақай!» 22 Наурыз мерекесіне арналған ертеңгіліктер	Музыка жетекшісі, хореограф, тәрбиешілер	Наурыз
«Ынтымақ - достық кепілі» 1 мамыр мерекесіне арналған саланатты жиын	Әдіскер	Мамыр
«Жасасын Жеңіс күні!» 9 Мамыр күніне арналған салтанатты жиын	Әдіскер	Мамыр
«Балабақша, қош сау бол!» мектепалды даярлық топтарындағы ертеңгіліктер	Әдіскер	Мамыр
«Бақытты балалық шақ!» балалары қорғау күніне арналған ойын-сауық	Әдіскер	Маусым

Білім беру процесінің ашық көрсетілімі:		
Жұмыстың мазмұны	**Жауаптылар**	**Мерзімі**
Таным білім дағды бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеті.	Педагогтер	Қараша
Ашық есік күні.	Әдіскер	Желтоқсан, наурыз
Шығармашылық білім дағды бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеті	Педагогтер	Ақпан
Қорытынды көрсетілімдер**.** Ұйымдастырылған іс-әрекетінің фестивалі.	Тәжірибелі педагогтер	Сәуір

Өндірістік жиналыстар:			
№	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауапты лар**	**Мерзімі**

1.	**№ 1 өндірістік жиналыс** 1.Жаңа оқу жылының жұмыс жоспарын талдау. 2.Бөбекжайдағы жалпы ата-аналар жиналысы мен жеке топтардағы ата-аналар жиналысының өткізілуі және хаттамалардың уақытылы толтырылу барысы 3.Бөбекжай іс қағаздарының жүргізілуі. (Еңбек өтілі, бұйрықтар, еңбек кітапшасы, журналдар, жеке іс қағаздары т.б.) 4.Балалардың денсаулық топтарын және физикалық денсаулығын тексеру мен қызметкерлердің медициналық бақылаудан өту қорытындысы Медбике 5.Балабақшадағы балаларды қабылдау бойынша мемлекеттік қызмет көрсетуге бақылауды қамтамасыз ету, балалардың бөбекжайға қатысуы 6.«МЖМБС талаптарына сәйкес дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру» тақырыптық бақылау қорытындысы 7.Қызметкерлерді лауазымдық міндеттерімен таныстыру 8.Әртүрлі мәселелер	Меңгерушi, әдіскер	Тамыз
2.	**№2 өндірістік жиналыс** 1.№1 өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. 2.«Балабақшадағы адамгершілік – құқықтық тәрбие» жұмысын ұйымдастыру 3.«Күннің бірінші жартысындағы режимдік кезеңдерді өткізу» Күннің бірінші жартысындағы режимдік кезеңнің өтілуін салыстырмалы түрде бақылау қорытындысы 4.«Ата-аналар жиналысының хаттамаларын ресімдеу» (жалпы және топтық) 5.Ата-аналар жиналысының құжаттарының уақытылы толтырылу деңгейін бақылау қорытындысы 6.Ағымдағы мәселелер	Меңгерушi, әдіскер	Қаңтар
3.	**№3 өндірістік жиналыс** 1.№2өндірістік жиналыс шешімдерінің орындалуы. 2.Күннің екінші жартысында тәртіп кезеңдерін өткізу, ойындарды жоспарлау 3.Балабақша мен мектеп сабақтастығының бірізділігі 4.Мектепалды даярлық тобы тәрбиеленушілерінің мектепке дайындығы деңгейі 5.Бөбекжайдағы психологиялық қызметтің ролі: психолог жұмысының аналитикалық есебі. 6.Шынықтыру рәсімдерін өткізу деңгейінің қорытындысы		Сәуір

Меңгеруші жанындағы кеңестер

№	Мазмұны	мерзімі	Жауаптылар

1	**№ 1 кеңес** 1. Топтардың жабдықталуы және жаңа оқу жылына дайындығы. 2. Жұмыс уақытысыменен сабақ кестесін құру. 3. Жаңа оқу жылына балалармен алғашқы талдау жұмысын жүргізу.	тамыз	Меңгеруші Ф.Спанова
2	**№ 2 кеңес** 1. Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Шолу тексеру қорытындысы: «Күн тәртібінің орындалуы» 3 Тыңдалды 25 - қазан Республика күніне арналған «Мен Отанның бақытты ұлымын» атты тәрбие сағаты «Үйшіктегі күз» дене шынықтыру сауық кешінің жоспарымен танысу, бекіту 4. «Жаңа Жыл жарқын болсын!» ертеңгілік сценаримен танысу, бекіту	қараша	Меңгеруші Ф.Спанова
3	**№ 3 кеңес** 1.Табиғат бұрышында кезекшілік жұмысты ұйымдастыру, оны жабдықтау. 2.Тәрбиешінің оқу іс – әрекетіне дайындық сапасы. 3.Топтардағы ата – аналар жиналысын өткізу. 4.Күн тәртібінің сақталуы және балалармен жүргізілетін жұмысты мерзімге байланысты ұйымдастыру.	қаңтар	Меңгеруші Ф.Спанова
4	**№ 4 кеңес** Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Шолу тексеру қорытындысы «Күннің ІІ жартысын өткізу». 3. «Наурыз жұлдыздары » мерекелік ертеңгіліктің сценариімен, «Көктем толы мереке» тәрбие сағаттарының жоспарымен танысу, бекіту 4. «Спорт жұлдыздары» дене шынықтыру ойын сауығы жобасын бекіту	наурыз	Меңгеруші Ф.Спанова

5	**№ 5 кеңес** 1.Өткен кеңесінің шешімдерінің орындалуы. 2. Шолу тексеру: «Балаларды шынық тыру шараларының жүйелі өтілуі және оған арналған құралдар сапасы» 3. «Құлпырған жаздың алғашқы күні» Балалар күніне арналған мерекеліктің іс-шаралар жоспарымен танысу, бекіту 4. МЖББС жаңа бағдарлама және мониторинг негізінде балалардың білім алу дағдыларын анықтау қортынды мониторингін талқылау.	мамыр	Меңгеруші Ф.Спанова
	№ 6 кеңес 1.Өткен кеңестің шешімінің орындалуы 2.Жаңа оқу жылына дайындық 3. «Жазғы сауықтыру шараларының жүргізілуі» шолу тексерілуінің қорытындысы. 4. №1 Педкеңеске дайындық	шілде	Меңгеруші **Ф.Спанова**

Меңгеруші жанындағы кеңес :			
№ р/р	**Жұмыстың мазмұны**	**Жауаптылар**	**Мерзімі**

1.	**№1 меңгеруші жанындағы кеңес** ➢ «Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы» туралы ➢ 1 қыркүйек-Білім күні, 30 тамыз- Конституция күніне орай өткізілген іс-шаралардың қорытындысы туралы; ➢ Жалпы ата-аналар жиналысын өткізу дайындық жұмыстары; ➢ 25 қазан -Республика күні, Алтын күз мерекелерінің іс-шара жоспарын талдау; ➢ Бастапқы мониторинг. Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейінің қорытындысы.	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Қыркүйек

2.	**№2 меңгеруші жанындағы кеңес** ➢ Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. ➢ Өткен іс-шараларды талдау; ➢ Тәуелсіздік күніне орай ашық ұйымдастырылған іс әрекеттерді, жаңа жылдық іс шара жоспарын талқылау; ➢ Кіріс құжаттарды талқылау, 381 бұйрық және педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамалары. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі N 338 Бұйрығы ➢ Баяндама: «Балабақшада инклюзивті білім беру».	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Желтоқсан

3.	**№3 меңгеруші жанындағы кеңес** ➢ Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы; ➢ Өткен іс-шаралардың қорытындысы туралы; ➢ «Балалардың шығармашылық дағдыларын дамыту» бойынша жүргізілген тақырыптық тексерудің қорытындысы туралы ➢ 8-наурыз Аналар мерекесі, 22-наурыз Ұлыстың ұлы күні ертеңгіліктерінің іс-шара жоспарларын талдау. ➢ Аралық мониторинг. Балалардың біліктері мен дағдыларының даму деңгейінің қорытындысы.	Меңгеруші әдіскер,	Ақпан

4.	**№4 меңгеруші жанындағы кеңес** ➢ Өткен кеңес шешімдерінің орындалуы; ➢ Топ бөлмелерін балабақша ауласын көгалдандыру жұмыстарын жүргізу туралы; ➢ Өткен іс-шаралардың қорытындыс; ➢ Серуен кезіндегі түрлі ойын әрекеттерінің ұйымдастырылуы салыстыру тексерудің қортындысы; ➢ 1-мамыр Бірлік күні,7-мамыр Отан қорғаушылар күні, 9-мамыр Жеңіс күнінің іс-шара жоспарларын талқылау.	Меңгеруші, әдіскер, медбике	Сәуір